



มหาวิทยาลัยมหิดล

นิตยสารแพรว

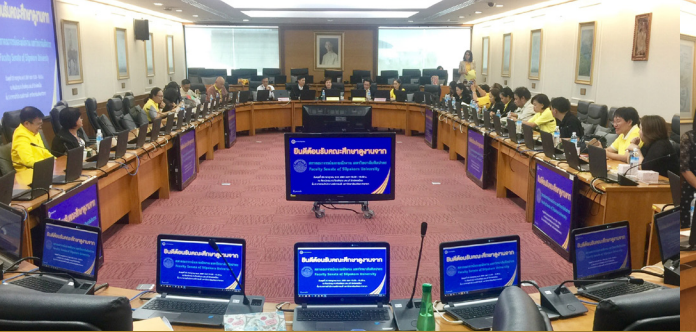
ข่าวสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล

ISSN 0857-989 x ปีที่ 44 ฉบับที่ 7 เดือนกรกฎาคม 2561

<http://www.senate.mahidol.ac.th>



ศ.คลินิก พญ.วรรณ ศรีโรจนกุล ประธานสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วย ผศ.บพ.เฉลิมพงษ์ วัตรดอกไม้โพธิ์ รองฯ คนที่ 1 และสมาชิกฯ ร่วมต้อนรับ และนำคณะศึกษาดูงานนักรถรางเยี่ยมชมภูมิทัศน์โดยรอบมหาวิทยาลัยมหิดล จากนั้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งปันประสบการณ์ร่วมกันระหว่างสภาคณาจารย์ และพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร ในการเดินทางมาศึกษาดูงานการบริหารจัดการภายในสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 ณ ห้องประชุมศ.เกียรติคุณ นพ.นที รัชต์พลเมือง ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



ในเล่ม	
สารจากประธานสภาคณาจารย์	2
ร่วมสนุกๆ คิดๆ	2
ข้อบังคับฯ ฉบับใหม่	3
Checklist การประเมินผลการปฏิบัติงาน	4
ภาพกิจกรรม	5
บรรณาธิการแถลง	6



สารจากประธานสภาคณาจารย์

โดย ศาสตราจารย์คลินิก พญ.วรรณ ศรีโรจนกุล

แวดวงมหาวิทยาลัยในเดือนนี้ ทุกสิ่งคมเครื่อง่าย จะกล่าวถึงการสอบเข้ามหาวิทยาลัยในปี พ.ศ. 2561 ที่เรียกกันย่อ ๆ ว่า TCAS มาจากคำเต็มคือ Thai University Center Admission System ออกแบบโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ที่ก่อให้เกิดปัญหาในวงกว้างสร้างความลำบากใจให้แก่นักเรียนที่จะ entrance ในปีนี้เป็นอย่างมาก รวมทั้งมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่างเกิดปัญหาในการรับเด็กเข้าเรียนไม่วันแม่เต็มมหาวิทยาลัยมหิดลที่หลายคนเข้าใจว่าเป็นมหาวิทยาลัยยอดนิยมคงจะไม่ได้รับผลกระทบ อย่างไม่รู้ที่ตาม ทปอ. ได้รับทราบปัญหาและกำลังดำเนินการหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น นอกจากนี้แล้วยังหาวิธีการป้องกันไม่ให้ระบบสารสนเทศสะดุดเมื่อมีการใช้งานระบบพร้อมกันโดยจำนวนคนมหาศาลเกินคาดที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) มีการปรึกษาหารือปัญหาต่าง ๆ เพื่อร่วมด้วยช่วยกันหาวิธีการที่ดีที่สุดเพื่อประโยชน์ของนักเรียนและผู้ปกครอง หากในประชาคมมหิดลประสบปัญหาใด

ไม่ว่าจะเป็นในฐานะผู้ปกครอง หรืออาจารย์ สามารถส่งผ่านข้อคิดเห็นมาที่สภาคณาจารย์ได้ทุกช่องทางที่ท่านสะดวก สภาคณาจารย์ของเรามีโอกาสต้อนรับกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2561 และเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 ได้รับเกียรติจากสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรที่มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ถือเป็นนิมิตรหมายที่ดีของความร่วมมือระหว่างสภาคณาจารย์ของแต่ละมหาวิทยาลัย ทำให้ทราบบทบาทที่เหมาะสมในการเสนอแนะ หรือให้ข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย

ในฉบับนี้ทุกท่านจะได้อ่านข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ซึ่งต้องอ่านควบคู่กับฉบับปี พ.ศ. 2559 ด้วย จึงจะเข้าใจแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานมหาวิทยาลัยควรศึกษาอย่างท่วงแท้ ทั้งนี้เพื่อสิทธิประโยชน์ของตัวเอง

mu

ของที่ระลึกของท่านอยู่

	5	7	8	6	3		4	
6	8		4		9	3	1	
3	9		1	2	5	8		6
4	2	6		8		7		9
9		8		4	2		6	3
5	3	1	7	9			2	
	4	5		3	8		9	
	6	3	9	1		5	8	7
8	1		6	5			3	

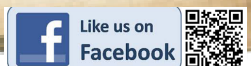


ผู้ได้รับของที่ระลึกจากการร่วมสนุก
ฉบับเดือนมิถุนายน
ขอแสดงความยินดีกับ
คุณดวงเดือน เลี้ยงทุกษ์
สำนักงานคนบดี ฝ่ายการคลัง
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
รอรับของที่ระลึกส่งตรงถึงภาควิชา

เฉลยฉบับเดือนมิถุนายน

7	5	2	4	9	6	7	3	8
3	9	7	2	5	8	4	6	7
4	8	6	7	3	1	9	5	2
8	3	9	6	7	5	2	1	4
7	2	4	9	8	3	5	7	6
6	7	5	7	4	2	8	9	3
5	4	7	3	2	9	6	8	7
2	6	8	5	1	7	3	4	9
9	1	3	8	6	4	7	2	5

ส่งคำตอบ พร้อมชื่อ-สกุล และภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต มาที่ senate@mahidol.ac.th หรือ Facebook Fan page. **สภาคณาจารย์จะจัดส่งของรางวัลไปตามภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต





บทความโดย
อาจารย์ ดร.ริतिकม พิวพันสวัสดิ์
รองประธานสภาคณาจารย์ คนที่ 2

ข้อบังคับฯ ฉบับใหม่ New

มีอะไรใหม่ใน ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผูปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ตามที่สภามหาวิทยาลัยมหิดลในการประชุมครั้งที่ 533 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2560 เห็นชอบให้ออก **ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผูปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561** ซึ่งจะใช้กับรอบประเมินนี้คือ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2561 เป็นรอบแรก ผม อ.ดร.ริतिकม พิวพันสวัสดิ์ ผู้เขียนจึงขอแนะนำประเด็นที่สำคัญในข้อบังคับฯ ฉบับนี้เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามข้อบังคับฯ ฉบับใหม่ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

ประเด็นแรก การประเมินผลการปฏิบัติงานจะแบ่งตามตำแหน่งออกเป็น 3 ประเภทคือ

1. ตำแหน่งประเภทสนับสนุน ประเมินสมรรถนะหลัก และ สมรรถนะตามสายอาชีพ
2. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเมินสมรรถนะหลัก และ สมรรถนะตามสายอาชีพ
3. ตำแหน่งประเภทบริหาร ประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะทางการบริหาร (และสมรรถนะตามสายอาชีพ ถ้ายังคงปฏิบัติงานด้านวิชาการด้วย)

ประเด็นที่สอง กำหนดสัดส่วนองค์ประกอบของการประเมินผลงาน (Performance) : การประเมินสมรรถนะ (Competency) เป็น 80:20 เหมือนกันหมดทุกตำแหน่งและทุกประเภท แต่ส่วนงานอาจกำหนดสัดส่วนดังกล่าวให้เหมาะสมกับภารกิจของส่วนงานเป็น 70:30 ได้ โดยผ่านความเห็นชอบของกรรมการประจำส่วนงานและจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน ทั้งนี้ ในส่วนงานเดียวกันต้องใช้สัดส่วนเดียวกันทั้งส่วนงาน

ประเด็นที่สาม นอกจากผูปฏิบัติงานที่ไม่ทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน จะถือว่าไม่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานและจะไม่ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือน และในข้อบังคับฯ ฉบับนี้ได้เพิ่มข้อความสำหรับผู้บริหารเช่นกัน กล่าวคือ ถ้าส่วนงานใดไม่ดำเนินการให้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานให้ถือว่าเป็นการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย และให้อธิการบดีนำมาประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานนั้นด้วย

การแก้ข้อบังคับฯ ข้อดังกล่าวนี้เป็นไปตามที่สภาคณาจารย์ได้เสนอ เนื่องจากสภาคณาจารย์ได้สำรวจพบว่ามีส่วนงานที่ไม่ได้ดำเนินการให้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพราะ

หากไม่จัดทำข้อตกลงฯ แล้วจะสามารถประเมินว่ามีผลงานตามที่ตกลงไว้ได้อย่างไร

ประเด็นที่สี่ เพื่อความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้ ทางสภาคณาจารย์ได้เสนอให้เมื่อผู้รับการประเมินมารับทราบผลการประเมินแล้วสามารถขอสำเนาผลการประเมินได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่ผู้รับการประเมิน คือมีเอกสารหลักฐานในกรณีเกิดข้อพิพาทสามารถร้องเรียนได้ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่รับทราบผลการประเมิน

ประเด็นที่ห้า การประเมินสมรรถนะ จะนำแค่สมรรถนะหลัก (Core Competency) มาใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเท่านั้น สามารถเปรียบเทียบให้เห็นได้ดังนี้

ข้อบังคับฉบับเดิม	ข้อบังคับฉบับใหม่
<----- PA 80% ----->	
Core Competency	
10%	20%
Functional Competency	
10%	ไม่นำมาคิดในการเลื่อนเงินเดือน

โดย Functional Competency สำหรับตำแหน่งประเภทสนับสนุนและตำแหน่งประเภทวิชาการ และ Managerial Competency สำหรับตำแหน่งประเภทบริหาร จะนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : IDP) เท่านั้น

ประเด็นที่หก เป็นการกำหนดเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างออกจากราชการให้เป็นไปตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2558

ประเด็นที่เจ็ด กำหนดให้อธิการบดีทำข้อตกลงการปฏิบัติงานกับรองอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานปีละครั้งให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน และประเมินปีละครั้งให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคมของปีถัดไป

ประเด็นที่แปด เนื่องจากอำนาจการแต่งตั้งและถอดถอนหัวหน้าส่วนงานเป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นในข้อบังคับฯ ฉบับนี้จึงได้เพิ่มข้อความว่า ถ้าหัวหน้าส่วนงานมีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

หมายเหตุ สามารถอ่านข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผูปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ฉบับเดิมได้ที่ <http://intranet.mahidol/op/orpr/newhr/document/hr4/270661> ข้อบังคับประเมินผล 2-2561.pdf

Checklist

การประเมินผลการปฏิบัติงาน



การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Performance Agreement)

- พนักงานมหาวิทยาลัยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานปีละครั้งให้เสร็จภายในเดือนกรกฎาคม
- ข้าราชการทำข้อตกลงการปฏิบัติงานสองครั้ง คือกรกฎาคม และมกราคม
- ข้าราชการประเมินเพื่อขึ้นเงินเดือนปีละสองครั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยให้นำผลการประเมินทั้งสองครั้งมาพิจารณารวมกันเพื่อขึ้นเงินเดือนแค่ครั้งเดียว
- มีการเสนอชื่อกรรมการประเมินจากกลุ่มผู้รับการประเมินจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยผู้ถูกเสนอชื่อต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานที่สังกัดหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งทราบข้อมูลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน
- มีการแจ้งคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ท่านทราบก่อนการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ถ้าจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานไม่ได้ ให้ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปเป็นผู้ชี้ขาด
- ถ้าผู้ปฏิบัติงานไม่จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ถือว่าเป็นความผิดทางวินัย และจะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
- ถ้าผู้บังคับบัญชาไม่ดำเนินการให้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานให้ถือว่ามีความผิดทางวินัยเช่นเดียวกัน
- ท่านมีส่วนในการเสนอชื่อกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Evaluation)

- ทั้งพนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละสองครั้งตามรอบประเมิน คือ ครั้งที่ 1 วันที่ 1 กรกฎาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ครั้งที่ 2 วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 30 มิถุนายน
- อัตราส่วนของการประเมินผลงาน : การประเมินสมรรถนะ เป็น ๘๐:๒๐ ยกเว้นบางส่วนงานมีมติของกรรมการประจำส่วนงานกำหนดเป็น 70:30
- การประเมินส่วนของผลการปฏิบัติงานให้ประเมินตามข้อตกลงการปฏิบัติงานที่ได้จัดทำไว้

- การประเมินสมรรถนะถูกกำหนดโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน อาจให้ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน หรือผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมประเมินได้ตามความเหมาะสม
- ตั้งแต่ 1 ก.ค. 61 เป็นต้นไป จะใช้การประเมินสมรรถนะหลักในการเลื่อนเงินเดือนเท่านั้น ส่วนสมรรถนะทางสายอาชีพและสมรรถนะทางการบริหารจะใช้ในการประเมินเพื่อวางแผนพัฒนารายบุคคล
- ถ้าผลการประเมินต่ำกว่า 60 คะแนนจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนเงินเดือน
- ถ้าผลประเมินอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงติดต่อกันเกินสองครั้ง ส่วนงานสามารถเสนออริการบดีเพื่อให้ออกมาพิจารณาอีกครั้ง หรือเสนอให้ออกจากงานได้

การแจ้งผลการประเมิน (Result Notification)

- ต้องมีการลงลายมือชื่อเพื่อรับทราบผลการประเมินทุกรอบการประเมิน ถึงแม้รอบนั้นจะไม่ใช้รอบที่ขึ้นเงินเดือนก็ตาม
- ก่อนลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินให้ตรวจสอบว่ามีการกรอกข้อมูลต่างๆ ครบถ้วนและกรรมการประเมินทุกท่านได้ลงลายมือชื่อครบถ้วนแล้ว ไม่ควรเซ็นต่อเอกสาร PE ที่ไม่มีการกรอกข้อความใด ๆ แล้วให้กรรมการไปกรอกทีหลัง
- ในกรณีที่ไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินท่านสามารถยื่นคัดค้านเป็นหนังสือถึงหัวหน้าส่วนงานภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ได้รับทราบผลการประเมิน (มีส่วนหนึ่งเข้าใจผิดว่าเป็น 15 วันหลังจากครบรอบการประเมินซึ่งไม่ใช่)
- การลงลายมือชื่อเพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานควรลงวันที่กำกับไว้ทุกครั้งเพื่อที่ว่าท่านจะสามารถนับเวลาใช้สิทธิ์คัดค้าน 15 วันได้
- ตามข้อบังคับฯ ฉบับใหม่ ท่านสามารถร้องขอสำเนาผลการประเมินได้
- ส่วนงานมีการประกาศรายชื่อข้าราชการที่ได้ผลประเมินระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันตามประกาศ ก.พ.อ. ส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยได้มีการระบุไว้



ศ.คลินิก พญ.วรรณฯ ศรีโรจนกุล ประธานสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วย อ.ดร.ธิตคม พิวพันธ์สวัสดิ์ รองฯ คนที่ 2 และ ผศ.ดร.ชาญยศ ปลื้มปีติวิริยะเวช เลขาธิการฯ ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ ถวายพระพรชัยมงคล และถวายสัตย์ปฏิญาณ เพื่อเป็นพนักงานที่ดี พลั้งของแผ่นดิน สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 66 พรรษา 28 กรกฎาคม 2561 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



ศ.คลินิก พญ.วรรณฯ ศรีโรจนกุล ประธานสภาคณาจารย์ มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมด้วย อ.ดร.ธิตคม พิวพันธ์สวัสดิ์ รองฯ คนที่ 2 ร่วมต้อนรับคณะกรรมการสัมภาษณ์คัดเลือกอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2561 สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในการ



เดินทางมาสัมภาษณ์ รศ.บพ.กวีศักดิ์ แทนวันดี และผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2561 ณ ห้องประชุม OSM 1 ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



บรรณาธิการแถลง

โดย อ.ดร.ธิตคม พัวพันสวัสดิ์

Wisdom of the Law



สวัสดิ์ครับผู้อ่านทุกท่าน

ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร สภาคณาจารย์ได้ร่วมพิธีทำบุญตักบาตร และถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นพนักงานที่ดี เป็นพลังของแผ่นดิน

เพื่อให้ทันกับเหตุการณ์ที่มหาวิทยาลัยมหิดล ออกข้อบังคับฯ ฉบับใหม่คือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ซึ่งจะเริ่มใช้ในรอบการประเมินนี้ (ก.ค. 61- ร.ค. 61) เป็นรอบแรก ข่าวกสภาคณาจารย์ฉบับนี้ บทความแรกผมขอแนะนำประเด็นต่าง ๆ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนไปตามข้อบังคับฯ ฉบับใหม่ ทั้งนี้มีประเด็นที่สภาคณาจารย์ผลักดันอยู่หลายประเด็นเช่น ไม่ให้การไม่จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานสามารถนำมากล่าวโทษให้

เป็นวินัยร้ายแรงได้ และประเด็นที่ผู้รับทราบผลการประเมินสามารถขอสำเนาผลการประเมินได้ เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

อีกบทความหนึ่งคือ Checklist การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นการนำเสนอขั้นตอนต่าง ๆ ที่ผู้รับการประเมินต้องปฏิบัติตามข้อบังคับฯ รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ในการเสนอข้อ หรือ รับทราบเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งไล่เรียงไปตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการแจ้งผลการประเมิน ซึ่งผู้อ่านสามารถนำไปตรวจสอบได้ว่าส่วนงานของท่านรวมถึงตัวท่านได้ปฏิบัติตามข้อบังคับฉบับนี้ครบถ้วนแล้วหรือยัง

สภาคณาจารย์ได้ต้อนรับคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2561 สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในโอกาสที่เดินทางมาสัมภาษณ์ รศ.บพ.ทวีศักดิ์ แทนวันดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราช

mu

ข่าวสภาคณาจารย์

เป็นหนังสือในมหาวิทยาลัย และเป็นสื่อระหว่างคณาจารย์ในการรับฟังแลกเปลี่ยนทัศนคติ ข้อคิดเห็น ทั้งด้านการบริหาร ด้านวิชาการ ด้านสวัสดิการ และอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย บทความ ข้อคิดเห็น ใจความ เป็นความเห็นของผู้เขียนเท่านั้น มิใช่ความเห็นของสภาคณาจารย์ เกณฑ์การพิจารณาบทความเป็นไปตาม www.senate.mahidol.ac.th/th/regulation.html

บรรณาธิการประจำฉบับ	อ.ดร.ธิตคม พัวพันสวัสดิ์
กองบรรณาธิการ	อ.ดร.ธิตคม พัวพันสวัสดิ์ ผศ.ดร.ชาญยศ ปลื้มปีติวิริยะเวช อ.ดร.โมเรศ ปรัชญพฤทธิ์ อ.ดร.อรรถพล กาญจนพงษ์พร Dr.Aung Win Tun อ.ดร.นันทินี นวลน้อม
ประสานงานกลาง	สุจิตรา สอนสม พิษญา วงษ์วินาศย์
ออกแบบและจัดทำรูปเล่ม	พรศิริ บุญมาวงศ์
เจ้าของ	สภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยมหิดล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ชั้น 5 999 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170 โทรศัพท์ : 0-2849-6351-2 โทรสาร : 0-2849-6350